

# CURRICULUM VITAE

**Nombre:** Mirna Alicia López Martínez

## **ESCOLARIDAD**

**Nivel Máximo de Estudios:** Licenciatura en Derecho y Asuntos Internacionales

**Escuela o Institución donde cursó sus Estudios:** Universidad de Negocios de Tabasco (UNET)

**Profesión o Carrera Técnica:**

**Documentos Comprobatorios:** Cédula

**Otros Estudios:**

## **EMPLEO ACTUAL**

**Fecha de Inicio del Cargo:** 05-octubre-2021

**Puesto o Categoría:** Oficial de Registro Civil

**Denominación del Cargo:** Oficialía de Registro Civil

**Unidad de Adscripción:** Secretaria del Ayuntamiento de Jonuta, Tabasco

## **EXPERIENCIA LABORAL**

### Empleos Anteriores

**Periodo de Inicio:** 01-enero-2020

**Periodo de Conclusión:** 31-octubre-2021

**Denominación de la Institución o Empresa:** H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco

**Cargo o Puesto determinado:** Jefa del Área Administrativa de la Coordinación de Promoción y Desarrollo Turístico Municipal

**Campo de Experiencia:** Sector Público.

**Periodo de Inicio:** 06-octubre-2018

**Periodo de Conclusión:** 31-diciembre-2019

**Denominación de la Institución o Empresa:** H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco

**Cargo o Puesto determinado:** Subcoordinadora Operativa de la Coordinación de Protección Civil Municipal.

**Campo de Experiencia:** Sector Público.

**Periodo de Inicio:** 01-enero-2004

**Periodo de Conclusión:** 31-diciembre-2006

**Denominación de la Institución o Empresa:** H. Ayuntamiento de Jonuta, Tabasco

**Cargo o Puesto determinado:** Auxiliar del Registro Civil Municipal.

**Campo de Experiencia:** Sector Público.