**PÉRFIL DE PUESTO**

DIRECCIÓN DE FINANZAS

**I.- Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Departamento de Ingresos |
| **Área de Adscripción:** | Dirección de Finanzas |
| **Reporta a:** | Director |
| **Supervisa a:** |  |

**II.- Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| * Verificar la integración del corte diario de ingresos. * Identificar los recursos ministrados por la Secretaría de Planeación y Finanzas para su oficialización. * Coordinar y supervisar los módulos de cobro de ingresos. * Atender las aclaraciones generales a los contribuyentes. * Elaborar los reportes que se realizan por tipo de ingresos. |

**III.- Perfil del Responsable del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Perfil del Puesto** | |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura Administración |
| **Experiencia:** | 3 años de antigüedad en el servicio público. |
| **Conocimientos:** | Marco Normativo vigente en Mejora Regulatoria. Diseño, implementación y evaluación de procesos y herramientas de Mejora Regulatoria. Administración Pública. Gestión de calidad en los sectores privado, académico y/o social. |