

# PÉRFIL DE PUESTO

## CONTRALORIA MUNICIPAL

### I.- Descripción del Puesto

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Puesto:</b>              | Área de Análisis, Registro y Control   |
| <b>Área de Adscripción:</b> | Contraloría municipal                  |
| <b>Reporta a:</b>           | Unidad de Investigación Administrativa |
| <b>Supervisa a:</b>         |  |

### II.- Descripción de las Funciones del Puesto

| Descripción Específica |   |
|------------------------|---|
| ❖                      | Registrar el seguimiento de las Denuncias remitidas a la Unidad de Investigación y Responsabilidades Administrativas por el Sistema Electrónico de Denuncias. |
| ❖                      | Recepcionar y tramitar las Denuncias por Presunta Responsabilidad Administrativa que se reciban por la Autoridad Investigadora.                               |
| ❖                      | Formulación d los Proyectos Calificación de Conductas, del Informes De Presunta Responsabilidad Administrativa o Acuerdos de Conclusión y Archivo.            |

### III.- Perfil del Responsable del Puesto

| Perfil del Puesto       |  |
|-------------------------|--|
| <b>Nivel Académico:</b> | Licenciatura en Derecho  |
| <b>Experiencia:</b>     | 3 años en la Administración Pública  |
| <b>Conocimientos:</b>   | En investigación, procesos penales, administrativos, informática, control interno, auditoria, derecho fiscal y penal, normatividad aplicable en materia de anticorrupción. |